



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЛИНСКИЙ РАЙОН»
«АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 08 » 02 2016г.

№ 25

сел. Вачи

Об утверждении Положения о формировании и ведении реестров инвестиционных проектов и инвестиционных площадок Кулинского муниципального района

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Кулинского муниципального района, в целях повышения инвестиционной активности и создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, систематизации учета данных по реализуемым (планируемым к реализации) инвестиционным проектам и инвестиционным площадкам на территории Кулинского муниципального района, администрация Кулинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о формировании и ведении реестров инвестиционных проектов и инвестиционных площадок Кулинского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организациям и индивидуальным предпринимателям, планирующим и осуществляющим реализацию инвестиционных проектов и освоение инвестиционных площадок на территории Кулинского муниципального района, представлять информацию с целью включения их в реестры инвестиционных проектов и инвестиционных площадок Кулинского муниципального района.

3. Опубликовать постановление в районной газете «Звезда» и разместить на официальном сайте Администрации Кулинского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кулинского муниципального района Чупанова А.З..

Глава администрации
муниципального района



С.Г. Сулейманов

Положение
о формировании и ведении реестров инвестиционных проектов
и инвестиционных площадок Кулинского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестров инвестиционных проектов и инвестиционных площадок Кулинского муниципального района (далее - реестры).

Целью формирования и ведения реестров является создание информационной основы привлечения инвестиционных ресурсов на территорию Кулинского муниципального района посредством организации системы учета инвестиционных проектов и инвестиционных площадок.

1.2. Реестры размещаются в свободном доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации Кулинского муниципального района, а также находятся на бумажных носителях.

1.3. Держателем реестров является отдел экономики администрации Кулинского муниципального района.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

реестр инвестиционных проектов Кулинского муниципального района (далее - реестр проектов) - перечень реализуемых (планируемых к реализации) на территории Кулинского муниципального района инвестиционных проектов, способствующих социально-экономическому развитию Кулинского муниципального района, а также данные о них. Реестр проектов ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

реестр инвестиционных площадок Кулинского муниципального района (далее - реестр площадок) - перечень сведений о совокупности материально-технических ресурсов, выраженных в форме земельных участков, зданий, сооружений, инженерного и транспортного обеспечения, производственных базах и иных объектах, расположенных на территории Кулинского муниципального района, потенциально пригодных для реализации инвестиционных проектов, способствующих социально-экономическому

развитию Кулинского муниципального района. Реестр площадок ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

инициатор инвестиционного проекта (далее - инициатор проекта) - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или индивидуальный предприниматель, планирующие или реализующие инвестиционный проект на территории Кулинского муниципального района;

правообладатель инвестиционной площадки (далее - правообладатель площадки) - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, имеющие в установленном порядке право распоряжаться объектом имущества, находящимся на территории Кулинского муниципального района и выступающим в качестве инвестиционной площадки;

заявитель - инициатор проекта или правообладатель площадки.

II. Порядок формирования и ведения реестров

2.1. Держатель реестров:

принимает от Заявителя документы для включения в Реестр, указанные в пункте 3.1. раздела 3 настоящего Положения;

формирует и ведет реестры;

осуществляет мониторинг реализации инвестиционных проектов и использования инвестиционных площадок, включенных в реестры.

2.2. Данные реестров используются администрацией Кулинского муниципального района в следующих целях:

при разработке программы социально-экономического развития Кулинского муниципального района, прогнозных показателей развития инвестиционной деятельности в Кулинского муниципального района;

при подготовке презентационных материалов, докладов, экспозиций для участия Кулинского муниципального района в форумах, выставках, деловых встречах и прочих мероприятиях с целью привлечения инвестиций;

для оказания мер муниципальной поддержки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан и муниципальными правовыми актами Кулинского муниципального района.

III. Порядок внесения изменений и дополнений в реестры

3.1. Заявитель направляет на бумажном и электронном носителях (в формате Word) в Держателю реестров следующие документы:

3.1.1. Для включения инвестиционного проекта в реестр проектов:

- заявление о включении инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов Кулинского муниципального района по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (далее - заявление);

- паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

- разрешение на публичное размещение и использование информации по инвестиционному проекту по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению (кроме заявителей - структурных подразделений администрации Кулинского муниципального района).

3.1.2. Для включения инвестиционной площадки в реестр площадок:

- заявление о включении инвестиционной площадки в реестр инвестиционных площадок Кулинского муниципального района по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (далее - заявление);

- паспорт инвестиционной площадки по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению;

- разрешена публичное размещение и использование информации по инвестиционной площадке по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению (кроме заявителей - структурных подразделений администрации Кулинского муниципального района).

3.2. В случае если по какой-либо позиции паспорта инвестиционного проекта (паспорта инвестиционной площадки) отсутствует информация для заполнения, то в этой позиции указывается причина, по которой ее не заполнили («не требуется», «информация отсутствует», «в стадии проработки» и т.д.).

3.3. Заявитель несет ответственность за полноту и точность представленных для включения в реестры сведений.

3.4. Отдел экономики администрации Кулинского муниципального района вправе принять решение об отказе во включении инвестиционного проекта (инвестиционной площадки) в реестр проектов (реестр площадок) в следующих случаях:

при представлении неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Положения;

при представлении заявителем неполных и (или) недостоверных сведений об инвестиционном проекте (инвестиционной площадке) согласно паспорту инвестиционного проекта (паспорту инвестиционной площадки);

при противоречии инвестиционного проекта (инвестиционной площадки) действующему законодательству Российской Федерации, Республики Дагестан, муниципальным правовым актам Кулинского муниципального района в части размещения объекта на территории Кулинского муниципального района по заключению соответствующих служб, комиссий либо структурных подразделений Администрации Кулинского муниципального района.

3.5. В случае изменения сведений, содержащихся в паспорте инвестиционного проекта (паспорте инвестиционной площадки), заявитель обязан уведомить держателя реестров об изменениях в течение 30 календарных дней со дня наступления данных изменений.

3.6. Отдел экономики администрации Кулинского муниципального района вправе принять решение об исключении инвестиционного проекта (инвестиционной площадки) из реестра проектов (реестра площадок) в следующих случаях:

по заявлению инициатора проекта (правообладателя площадки) об исключении инвестиционного проекта (инвестиционной площадки) из реестра проектов (реестра площадок);

при представлении инициатором проекта (правообладателем площадки) неполных и (или) недостоверных сведений об инвестиционном проекте (инвестиционной площадке);

на основании решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя - инициатора проекта (правообладателя площадки) банкротом;

на основании решения арбитражного суда или инициатора проекта (правообладателя площадки) о ликвидации (реорганизации) инициатора проекта (правообладателя площадки);

при выявлении несоответствия инвестиционного проекта (инвестиционной площадки) нормам и требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

при невыполнении инициатором проекта (правообладателем площадки) требования пункта 3.5 раздела 3 настоящего Положения;

по факту реализации инвестиционного проекта;

при вовлечении инвестиционной площадки в реализацию инвестиционного проекта.

3.7. Держатель реестров в течение 10 календарных дней со дня принятия решения по инвестиционному проекту (инвестиционной площадке) информирует заявителя о результатах, вносит соответствующие изменения в реестр проектов (реестр площадок).



Приложение 1
к Положению о формировании и ведении реестров
инвестиционных проектов и инвестиционных
площадок Кулинского муниципального района

РЕЕСТР
инвестиционных проектов Кулинского муниципального района
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование проекта	Описание проекта	Инициатор проекта	Объем инвестиции, млн. руб.			Уровень готовности инвестиционного проекта				Эффективность проекта			
				ВСЕГО	Собственные средства	привлеченные средства	Наличие бизнес-плана	Наличие проектно-метной документации	Наличие площадки, земли	Освоенные инвестиции, млн. руб	Налоговые отчисления	Количество рабочих мест, единиц	Среднемесячная заработная плата, тыс. руб	Сроки реализации (год)
1.														
2.														
...														



Приложение 2
к Положению о формировании и ведении реестров
инвестиционных проектов и инвестиционных
площадок Кулинского муниципального района

РЕЕСТР
инвестиционных площадок Кулинского муниципального района
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№ п/ п	Наименование площадки, место расположения на территории района	Правообла датель площадки	Элементы площадки, передаваемые в пользование		Правовое основание пользования площадкой ¹ , установленн ый срок пользования	Предложения по использовани ю площадки	Наличие инфраструктуры (+/-)					
			земельный участок, га	недвижимость, кв.м			транспортная	водоснабжение	канализация	электро снабжение	газоснабжение	теплоснабжение
1.												
2.												
...												

¹ Собственность, аренда, безвозмездное срочное пользование, иное.



Приложение 3
к Положению о формировании и ведении реестров
инвестиционных проектов и инвестиционных
площадок Кулинского муниципального района

В отдел экономики
администрации Кулинского муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении инвестиционного проекта / инвестиционной площадки
в реестр инвестиционных проектов Кулинского муниципального района /
реестр инвестиционных площадок Кулинского муниципального района
нужное подчеркнуть

Прошу включить инвестиционный проект / инвестиционную площадку

« _____
(наименование инвестиционного проекта или инвестиционной площадки)
_____ »

в реестр инвестиционных проектов Кулинского муниципального района /
реестр инвестиционных площадок Кулинского муниципального района.

Приложение:

1. Паспорт инвестиционного проекта (паспорт инвестиционной площадки) в 1 экз. на ___ л.
2. Разрешение на публичное размещение и использование информации по инвестиционному проекту / инвестиционной площадке) в 1 экз. на 1 л.

Руководитель организации (заявитель)
(индивидуальный предприниматель,
физическое лицо - заявители)

(подпись)

(Ф.И.О.)



**Паспорт
инвестиционного проекта**

(наименование инвестиционного проекта)

Раздел 1. Учетные данные инвестиционного проекта

Заявитель (полное наименование)	
Контактные телефоны	
ФИО руководителя	
Юридический и почтовый адрес	
Основной вид деятельности заявителя по ОКВЭД	
Организационно-правовая форма/ форма собственности	
Предполагаемое место размещения (реализации) проекта (город, иное поселение, район, не определено)	
Тип инвестиционного проекта (новое строительство, перепрофилирование, расширение, реконструкция)	
Отрасль экономики, к которой относится организация, производство, создаваемые в ходе реализации инвестиционного проекта	
Суть инвестиционного проекта (3 - 5 строк)	
Стоимость проекта	
Основная продукция (услуги), перечень основной номенклатуры продукции (услуг)	
Мощность планируемого производства	
Срок реализации проекта (ввода объекта)	
Период окупаемости проекта (лет, месяцев)	

Раздел 2. Финансовое обеспечение проекта

	Сумма, млн. руб.	Направление использования
Всего		
Средства федерального бюджета Российской Федерации		
Средства республиканского бюджета Республики Дагестан		
Собственные средства		
Другие источники (расписать по видам поступлений)		

Раздел 3. Финансово-экономические показатели проекта

Бюджетная эффективность, млн.руб. в год	
Срок окупаемости средств государственной поддержки, лет	
Коммерческая эффективность, %	
Чистый доход (NV), тыс. руб.	
Чистый приведенный доход (NPV), тыс. руб.	
Внутренняя норма рентабельности (IRR), %	
Срок окупаемости с учетом дисконтирования.лет	
Количество рабочих мест, чел.	

Раздел 4. График финансирования инвестиционного проекта

Наименование инвестиционного объекта (мероприятия)	Объем финансирования в инвестиционный объект (мероприятие), млн. руб.	Сроки финансирования в инвестиционный объект (мероприятие)
		200... год - всего
		в т.ч.:
		январь
		февраль
		...
		декабрь

Раздел 5. Потребность проекта в ресурсах

Кадры (контингент персонала, необходимого для реализации проекта)	
Земельный участок (площадь)	
Производственные помещения (характеризовать)	
Сырьевые ресурсы, необходимые для реализации инвестиционного проекта	
Годовая потребность в водопроводной воде (тыс. куб. м)	
Годовая потребность в электроэнергии (тыс. кВт/ч)	
Годовая потребность в газе (куб.м./ч)	
Годовая потребность в водоотводе (куб.м./ч)	
Прочие	

Раздел 6. Запрашиваемые формы государственной поддержки

Финансирование разработки бизнес-плана	
Финансирование разработки проектно-сметной документации	
Финансирование разработки технологического проекта	
Предоставление государственной гарантии (размер необходимого обеспечения)	
Предоставление инвестиционного налогового кредита (сумма)	
Включение в федеральные и региональные целевые программы	
Предоставление налоговых льгот по налогам, поступающим в республиканский бюджет РД (сумма)	
Поиск инвестора	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Налог на доходы с физических лиц									
Отчисления на социальные нужды									
Налог на прибыль организации (либо единый налог при спец. режимах)									
Налог на имущество организаций									
Земельный налог									
Транспортный налог									
Прочие									
2. Рабочие места, создаваемые в рамках проекта									
Кол-во рабочих мест, всего									
в том числе новых рабочих мест									
Фонд оплаты труда по предприятию									

Раздел 9. Информация о проработанности проекта

Разработчик инвестиционного проекта, дата составления	
Проектно-сметная документация (наличие, кем и когда утверждена)	
Основных субподрядчики и перечень выполняемых ими работ	
Необходимость патентной защиты основных технологических решений	
Содержание в технологических решениях проекта инновационной составляющей	
Необходимость лицензирования	
Необходимость сертификации	
Наличие договоров поставки (протоколов о намерениях) оборудования	
Наличие развернутого технологического графика проведения работ	
Проведена ли независимая экспертиза проекта (кем, когда)	
Наличие заключения экологической экспертизы	
Обеспеченность возврата привлеченных средств	
Условия возможного участия инвестора в проекте	
Возможные риски по проекту и меры по их локализации	

Раздел 10. Маркетинговые исследования

Характеристика новизны продукции, наличие инновационной составляющей	
Назначение продукции (масштабы и направления использования, потребительские свойства)	
Основные технические характеристики	
Характеристика рынков сбыта	
Наличие договоров поставки (протоколов о намерениях) продукции	
Основные конкуренты в России и зарубежом	

Раздел 11. План-график реализации инвестиционного проекта

Наименование этапов (направлений, мероприятий) реализации инвестиционного проекта	Объем инвестиций, тыс. руб.	Сроки выполнения этапов (направлений, мероприятий) работ	
		Начало работы	Окончание работы

Раздел 12. Фактические показатели деятельности организации
за год, предшествующий году начала реализации
инвестиционного проекта

Показатели	Ед. изм.	Значение
1	2	3
Фонд оплаты труда работников, всего		
в том числе:		
заработная плата		
налоги и взносы на социальные нужды		
Среднесписочная численность работников		
Среднемесячная заработная плата одного работника		
Амортизационные отчисления		
Себестоимость реализованной продукции		
Прибыль от продаж		
Чистая прибыль		
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды		
в том числе:		
налоговые платежи в консолидированный бюджет Республики Дагестан		
Дебиторская задолженность		
Кредиторская задолженность		
в том числе:		
задолженность по налогам и платежам		

Раздел 13. Информация об инициаторе проекта

Полное и сокращенное наименование организации	
Форма собственности	
Организационно-правовая форма	
Адрес	
Индекс	
ИНН	
Код ОКВЕД	
Код ОКПО	
ГРН	
Руководитель (должность, Ф,И,О полностью)	

Телефон /факс	
WEB - страница	
Электронная почта	
Контактное лицо (должность, Ф,И,О полностью)	
Телефон /факс	
WEB - страница	

Перечень акционеров	
Электронная почта	
Год основания	
Сфера и продолжительность деятельности	
Уставный капитал	
Стоимость основных фондов	
Стоимость оборотных средств	

Организация несет ответственность за достоверность информации, представленной в паспорте проекта, и предоставляет право ее распространения в Российской Федерации и за рубежом.

Руководитель _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

МП



Приложение 5
к Положению о формировании и ведении реестров
инвестиционных проектов и инвестиционных
площадок Кулинского муниципального района

Паспорт инвестиционной площадки

Название площадки	
Местонахождение площадки (муниципальное образование, город, район)	
Тип площадки *	
Основные сведения о площадке:	
Предприятие (организация, ИП) - владелец	
Юридический адрес, телефон (код города), e-mail	
Контактное лицо от собственника площадки (<i>ФИО, должность</i>)	
Телефон, e-mail контактного лица от собственника площадки	
Адрес места расположения площадки	
Общая площадь земельного участка под площадкой, га	
Форма владения землей и зданиями (<i>собственность, аренда, другая</i>)	
Возможность расширения площади участка (<i>имеется, отсутствует</i>)	
Близлежащие производственные объекты (промышленные, сельскохозяйственные, иные) и расстояние до них (метров или км)	
Расстояние до ближайших жилых домов (метров или км)	
Наличие ограждений (есть, нет)	
Удаленность (в км) участка от:	
центра субъекта федерации	
центра муниципального образования, в котором находится площадка (<i>название</i>)	
близлежащего города (<i>название</i>)	

автомагистрали	
железной дороги (<i>название станции</i>)	
речного порта, пристани (<i>название</i>)	

Основные параметры зданий и сооружений, расположенных на участке:

Наименование здания, сооружения	Площадь, кв.м	Этажность	Высота этажа, м	Строительный материал конструкций	Состояние, степень износа, %	Возможность расширения

Характеристика инфраструктуры:

Вид инфраструктуры	Ед. изм.	Наличие/ Свободная мощность	Возможность подключения (расстояние до возможной точки подключения)	Описание
Газоснабжение	м ³ /час			
Отопление	Гкал/час			
Пар	Бар			
Электроснабжение	кВт			
Водоснабжение	м ³ /год			
Канализация	м ³ /год			
Теплоснабжение	Ккал/час			
Очистные сооружения	м ³ /год			

Собственные транспортные коммуникации

Наличие автодорог на территории площадки, тип покрытия	
--	--

Ж/дорожная ветка	
Порт, пристань	
Предложения по использованию площадки (указать планируемые виды экономической деятельности, размещение которых возможно / целесообразно на площадке):	
Дополнительная информация о площадке	

***Типы площадок:**

<ul style="list-style-type: none"> • Модуль с прилегающими бытовыми помещениями • Свободные земли. • Территория незавершенного строительства • Складское помещение 	<ul style="list-style-type: none"> • Производственная база • Здание предприятия (указать) • предприятие целиком (название) • Иное
--	---

По усмотрению заявителя к электронной версии паспорта инвестиционной площадки могут прилагаться иллюстрации.

Заявитель (Руководитель организации, индивидуальный предприниматель, физическое лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О., телефон)



Приложение 6
к Положению о формировании и ведении реестров
инвестиционных проектов и инвестиционных
площадок Кулинского муниципального района

РАЗРЕШЕНИЕ

на публичное размещение и использование информации
по инвестиционному проекту (инвестиционной площадке)

(полное наименование заявителя)

разрешает Администрации Кулинского муниципального района использовать
сведения паспорта инвестиционного проекта (паспорта инвестиционной
площадки) « _____

»

(наименование инвестиционного проекта/инвестиционной площадки)

для публичного размещения и иным образом с целью содействия привлечению
инвестиций.

Заявитель

(Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель,
физическое лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

